

Bilancio Sociale 2021

GREENCOOP SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	8
Contesto di riferimento.....	9
Storia dell'organizzazione.....	9
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	10
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	10
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	10
Modalità di nomina e durata carica.....	11
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	11
Tipologia organo di controllo.....	11
Mappatura dei principali stakeholder.....	11
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	12
Commento ai dati.....	12
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	13
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	13
Composizione del personale.....	13
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	16
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	16
Natura delle attività svolte dai volontari.....	17
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	17
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	17

	In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	17
6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ	18
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	18
	Output attività	20
	Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)	20
	Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale).....	20
	Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	20
	Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	20
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	21
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	21
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	21
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	22
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	22
	Capacità di diversificare i committenti.....	23
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	24
	Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	24
	Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi.....	24
8.	INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	25
	Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	25
	Politiche e modalità di gestione di tali impatti	25
	Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	25
9.	INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	26
	Tipologia di attività.....	26
	Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	26
	Caratteristiche degli interventi realizzati	26
	Coinvolgimento della comunità: /.....	26

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	26
Indicatori: /	26
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	27
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	27
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	27
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	27
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	27
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No	27
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No.....	27
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....	27
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	28

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Con l'edizione del presente bilancio sociale, la cooperativa intende fornire agli interlocutori una visione particolareggiata delle sue attività. Lo scopo mutualistico che i soci lavoratori ed i dipendenti della cooperativa intendono perseguire è quello di ottenere tramite la gestione in forma associata, continuità di occupazione lavorativa e le migliori condizioni sociali, professionali ed economiche.

La cooperativa in particolare si prefigge:

- creare nuove opportunità di lavoro per i propri lavoratori e assicurare continuità d'impiego a più favorevoli condizioni normative ed economiche;
- accrescere la capacità lavorativa e la qualificazione professionale dei soci lavoratori;
- ampliare il senso di partecipazione all'attività della cooperativa, promuovendo i valori costituzionali del lavoro, della solidarietà, della dignità umana, dell'uguaglianza, della libertà, della sicurezza e della salute.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il presente Bilancio Sociale corrisponde all'esercizio contabile 01/01/2021 – 31/12/2021. I modelli di rendicontazione sociale adottati seguono le linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo Settore (DECRETO 4 luglio 2019), tenendo conto, tra gli altri elementi, della natura dell'attività esercitata e delle dimensioni dell'ente, anche ai fini della valutazione dell'impatto sociale delle attività svolte.

Nella stesura di questo documento è stato seguito, il modello proposto dal documento "Atto di indirizzo concernente i principi, gli elementi informativi e i criteri minimi di redazione del bilancio sociale, nonché la tempistica per l'adeguamento all'obbligo di redazione annuale da parte delle cooperative sociali e dei loro consorzi, ai sensi dell'articolo 27 della legge regionale 26 ottobre 2006, n. 20" (Deliberazione della Giunta Regionale 9 ottobre 2008 n°1992), i cui elementi sono introdotti nell'incedere discorsivo piuttosto che in una mera elencazione.

L'adozione del modello proposta dall'atto di indirizzo regionale è stata facilitata dall'utilizzo della "Guida alla predisposizione del bilancio sociale nelle cooperative sociali del Friuli Venezia Giulia".

I dati e le informazioni contenute in questo documento fanno riferimento all'esercizio 2021 (corrispondenza con l'esercizio contabile 2021) e, vengono confrontati quantitativamente con le annualità 2019 e 2020.

La sintesi si è formalmente ottenuta in assemblea.

Nella stesura del Bilancio Sociale la Cooperativa si è ispirata a criteri di responsabilità, identificazione, trasparenza, inclusione, coerenza, neutralità, competenza di periodo, prudenza, comparabilità, comprensione, chiarezza, periodicità e ricorrenza, omogeneità, utilità, significatività e rilevanza, verificabilità dell'informazione, fedele rappresentazione, autonomia delle terze parti, coinvolgimento dei portatori d'interesse (stakeholders).

Il bilancio sociale è stato approvato dall'assemblea dei soci.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	GREENCOOP SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Codice fiscale	01156580316
Partita IVA	01156580316
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo B
Indirizzo sede legale	VIA GIARRETTE 26 - 34074 - MONFALCONE (GO)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	C101517
Telefono	3356780251
Fax	
Sito Web	
Email	greencoop3@pec.confcooperative.it
Pec	greencoop3@pec.confcooperative.it
Codici Ateco	93.29.20

Aree territoriali di operatività Provincia di Gorizia

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La cooperativa è retta dai principi della mutualità prevalente previsti dagli articoli 2512 – 2514 del codice civile e persegue, quale scopo sociale, senza finalità di lucro, l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini, con particolare riferimento ai soggetti socialmente svantaggiati. Essa si propone lo svolgimento delle attività previste dal successivo articolo 4 finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate ai sensi dell'articolo 1, primo comma, punto B) della legge 381/1991, nonché secondo quanto previsto dalla legge regionale del Friuli Venezia Giulia numero 20/2006 e dalle altre disposizioni applicative e dalle loro successive integrazioni e modificazioni.

A tal fine la cooperativa si prefigge di:

- OTTENERE, TRAMITE LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DELL'IMPRESA, CONTINUITA' DI OCCUPAZIONE E MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI ECONOMICHE, SOCIALI E PROFESSIONALI;
- SOSTENERE E PROMUOVERE IL LAVORO DEI PROPRI SOCI UTILIZZANDO LE SPECIFICHE CAPACITA' D'INTERVENTO DI CIASCUNO;

- FAVORIRE L'INCONTRO TRA LE REALTA' ESISTENTI CHE GIA' OPERANO NEL SETTORE ADOPERANDOSI PER LO SVILUPPO IMPRENDITORIALE DEI SOCI E CONTRIBUENDO ALLA REALIZZAZIONE DI OGNI INIZIATIVA VOLTA A PROMUOVERE LA QUALITA' DELLO SVILUPPO;
- METTERE IN ATTO TUTTE LE INIZIATIVE POSSIBILI PER RAGGIUNGERE LO SCOPO SOCIALE ED OTTENERE LA MASSIMA PARTECIPAZIONE DEI SOCI ALLO SCOPO DI FAVORIRNE LO SVILUPPO;
- SOSTENERE LO SVILUPPO E LA PROMOZIONE DELLA COOPERAZIONE CON FINALITA' MUTUALISTICHE.

La cooperativa nello svolgimento della propria attività si avvarrà prevalentemente delle prestazioni lavorative dei soci, potendo comunque operare anche con terzi.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Per il raggiungimento dei propri scopi mutualistici, la cooperativa, con riferimento ai requisiti e agli interessi dei soci, ha per oggetto l'attività di collaborazione, studio di fattibilità ed atti connessi, ricerca e gestione nei seguenti settori:

- A) CREAZIONE E GESTIONE DI STABILIMENTI BALNEARI.

Il perimetro delle attività previste dallo statuto è molto più ampio di quelle effettivamente realizzate.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

No.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno

Consorzi:

Nome

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota

Contesto di riferimento

GREENCOOP è stata fondata nel 2014 e da allora si occupa della gestione di uno stabilimento balneare sito in Monfalcone località Marina Julia.

E' nata come cooperativa di tipo B, retta dai principi della mutualità prevalente previsti dagli articoli 2512 - 2514 del Codice Civile e persegue quale scopo sociale senza finalità di lucro, l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini, con particolare riferimento ai soggetti socialmente svantaggiati.

Essa di propone lo svolgimento delle attività previste dal successivo articolo 4 finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate ai sensi dell'articolo 1 primo comma, punto b) della legge nr. 381/1991, nonché secondo quanto previsto dalla legge regionale del Friuli Venezia Giulia nr. 20/2006 e dalle altre disposizioni applicative e dalle loro successive integrazioni e modificazioni.

Storia dell'organizzazione

GREENCOOP promuove il lavoro all'aria aperta in location di mare.

Da servizi ai fruitori delle spiagge di Monfalcone promuovendo la pulizia degli arenili nonché del mare.

Trova aree demaniali dismesse ed abbandonate, le ripulisce e le riqualifica con investimenti strutturali ed organizzativi dediti alla creazione di stabilimenti balneari (docce, ombrelloni lettini, bar, ristoranti e quant'altro).

Promuove l'attività all'aria aperta per dare un senso di libertà e respiro ai soci/lavoratori svantaggiati che spesso arrivano da anni passati all'interno delle carceri.

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
4	Soci cooperatori lavoratori
2	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Orietta Franco	Sì	femmina	68	02/11/2021				No	Presidente
Elisabetta Laurenti	Sì	femmina	47	02/11/2021				No	Consigliere
Gianmaria Betta	No	maschio	19	02/11/2021				No	Consigliere

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
1	di cui maschi
2	di cui femmine
1	di cui persone svantaggiate
2	di cui persone normodotate
1	di cui soci cooperatori lavoratori
1	di cui soci cooperatori volontari

0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

L'assemblea dei soci elegge il Presidente ed i consiglieri, che restano in carica per tre esercizi come stabilito dall'art. 1 comma 936, della legge 27 dicembre 2017, n. 205 (Legge di bilancio 2018).

N. di CdA/anno + partecipazione media

3 nel 2018 Cda
3 nel 2019 Cda
3 nel 2020 Cda
5 nel 2021 Cda

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia

Tipologia organo di controllo

Controllo effettuato dalla Regione FVG.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2018	generale	22/07/19	3	86,00	0,00
2019	generale	08/10/20	3	75,00	0,00
2020	generale	21/10/21	5	83,00	0,00

I soci lavoratori hanno sempre la facoltà di proporre nuovi spunti nei confronti quotidiani e nelle assemblee. Fin dalla sua fondazione la Cooperativa ha posto le basi affinché tutti indistintamente dal ruolo possano esprimere la propria opinione in merito alle decisioni, incentivando la partecipazione e dando la responsabilità ai vari attori della Cooperativa, tenendo conto delle capacità e delle attitudini di ognuno.

Qualsiasi decisione viene discussa ed approvata all'unanimità dal Cda e dall'assemblea.

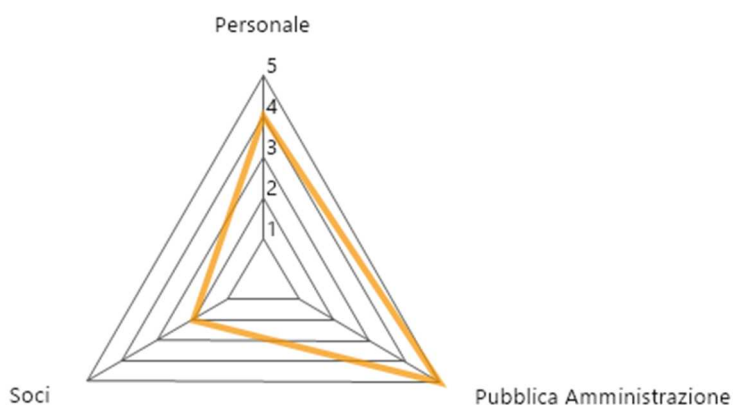
Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Attività lavorative	4 - Co-produzione
Soci	Attività di consulenza	2 - Consultazione
Finanziatori	Non presenti	Non presente
Clienti/Utenti	Non presenti	Non presente
Fornitori	Non presenti	Non presente
Pubblica Amministrazione	Contratti di servizi	5 - Co-gestione
Collettività	Non presente	Non presente

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

- 0 questionari somministrati
- 0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

Non presenti.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
3	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
3	di cui maschi
	di cui femmine
2	di cui under 35
1	di cui over 50

N.	Cessazioni
3	Totale cessazioni anno di riferimento
3	di cui maschi
	di cui femmine
2	di cui under 35
1	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
3	Nuove assunzioni anno di riferimento*
3	di cui maschi
0	di cui femmine
2	di cui under 35
1	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
	di cui maschi
	di cui femmine
	di cui under 35
	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale		3
Dirigenti		0
Quadri		0
Impiegati		0
Operai		3
Operai avventizi		0
Altro		0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2021	In forza al 2020
Totale	3	2
< 6 anni	3	2
6-10 anni	0	0
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	Profili
3	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
3	Operai
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	vari

Di cui dipendenti Svantaggiati	
1	Totale dipendenti
1	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)
N. Tirocini e stage	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
0	Laurea Magistrale

0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
0	Diploma di scuola superiore
0	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
1	Totale persone con svantaggio	1	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91		0
1	persone con disabilità psichica L 381/91	1	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

3 soci con svantaggio soci della cooperativa

1 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo determinato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
2	Totale volontari
2	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
0	Totale dipendenti indeterminato	0	
0	di cui maschi	0	
0	di cui femmine	0	

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
3	Totale dipendenti determinato	3	0
3	di cui maschi	3	0
0	di cui femmine	0	0

N.	Stagionali /occasionalisti
3	Totale lav. stagionali/occasionalisti
3	di cui maschi
	di cui femmine

N.	Autonomi
0	Totale lav. autonomi
	di cui maschi
	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

Attività educative e di formazione.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **Cooperative Sociali**

Rapporto tra retribuzione mensile lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

16.229,72/16.081,13

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Cedolino paga.**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, capacità di generare valore aggiunto economico, attivazione di risorse economiche "comunitarie" e aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

La specifica attività svolta dalla Cooperativa, attività di recupero aree demaniali dismesse con creazione di stabilimenti balneari porta sviluppo economico sul territorio e miglioramento della qualità della vita.

Governance democratica ed inclusiva, creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

L'Organo Amministrativo viene periodicamente eletto tra i Soci della Cooperativa: ciascun socio può liberamente concorrere per essere eletto nell'Organo Amministrativo. La Cooperativa ha almeno una donna tra i membri del Consiglio di Amministrazione.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, coinvolgimento dei lavoratori, crescita professionale dei lavoratori e aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

La specifica attività svolta dalla Cooperativa e la conseguente organizzazione che la stessa si è data permette di interagire e coinvolgere quotidianamente i lavoratori e i soci finalizzate ad una maggiore partecipazione e inclusione degli stessi.

Resilienza occupazionale, capacità di generare occupazione, capacità di mantenere occupazione e aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

La cooperativa ha sempre attuato una politica di mantenimento dell'occupazione.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, benessere dei lavoratori svantaggiati e riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

In linea con le finalità della cooperativa e con la normativa di riferimento, la Cooperativa occupa dipendenti iscritti alle categorie svantaggiate e si adopera per il loro benessere e la riduzione dello svantaggio con particolare attenzione alla loro crescita personale.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (soddisfazione per la propria vita: percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non pertinente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento qualità della vita (familiari) e riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

Non pertinente

Qualità e accessibilità ai servizi, accessibilità dell'offerta, qualità ed efficacia dei servizi e costruzione di un sistema di offerta integrato:

I servizi offerti dalla cooperativa sono facilmente accessibili dagli utenti finali.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, attivazione di processi di community building e aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non pertinente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, trasparenza nei confronti della comunità e aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non pertinente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, sviluppo e promozione del territorio e aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non pertinente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, creatività e innovazione e aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

Non pertinente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, propensione imprenditoriale e aumento dell'incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (iscod 5,6, 7 e 8) in professioni scientifico-tecnologiche (isco 2-3) sul totale degli occupati):

Non pertinente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, risparmio per la p.a. e aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

Non pertinente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, rapporti con istituzioni pubbliche e aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

Non pertinente

Sostenibilità ambientale, attività di conservazione e tutela dell'ambiente e aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

Non pertinente

Sostenibilità ambientale, promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non pertinente

Sviluppo tecnologico, utilizzo di ict, competenze ict e aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

Non pertinente

Output attività

La cooperativa opera prevalentemente sui servizi meglio analizzati in seguito.

Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)

N. totale	Categoria utenza	Divenuti lav. dipendenti nell'anno di rif	Avviato tirocinio nell'anno di rif
0	0	0	0

Durata media tirocini (mesi) 0 e 0,00% buon esito

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 0

Tipologia:

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

Non presenti.

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Non presente.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

La cooperativa non è in possesso di certificazioni di organizzazioni, di gestione né di qualità.

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Tutti gli obiettivi di gestione prefissati e programmati sono stati raggiunti.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Eccessiva burocrazia che limita il tempo a disposizione per le attività sociali, oltre ad assorbire un elevato numero di risorse.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e proventi:

	2021	2020	2019
Contributi pubblici	13.796,00 €	19.700,00 €	0,00 €
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	7.009,00 €	6.549,00 €	14.380,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	10.701,00 €	16.390,00 €	19.566,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	45.000,00 €	47.387,00 €	62.417,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2021	2020	2019
Capitale sociale	4.800,00 €	1.500,00 €	1.600,00 €
Totale riserve	23.993,00 €	16.243,00 €	21.781,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	-16.145,00 €	7.578,00 €	-5.538,00 €
Totale Patrimonio netto	12.648,00 €	25.321,00 €	17.843,00 €

Conto economico:

	2018	2020	2019
Risultato Netto di Esercizio	-16.145,00 €	7.578,00 €	-5.538,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	-12.382,00 €	9.734,00 €	2.469,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2021	2020	2019
capitale versato da soci operatori lavoratori	4.800,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €

capitale versato da soci cooperatori volontari	0,00 €	200,00 €	100,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2021
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2021	2020	2019
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	76.507,00 €	90.026,00 €	96.362,00 €

Costo del lavoro:

	2021	2020	2019
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	13.277,00 €	11.590,00 €	11.410,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0,00 €	0,00 €	3.797,00 €
Peso su totale valore di produzione	17,35 %	12,87 %	15,78 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2021:

2021	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	55.702,00 €	55.702,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	13.796,00 €	0,00 €	13.796,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	7.009,00 €	7.009,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2021	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi spiaggia	0,00 €	55.702,00 €	55.702,00 €
Contributi	13.796,00 €	0,00 €	13.796,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2021:

	2021	
Incidenza fonti pubbliche	13.796,00 €	18,03 %
Incidenza fonti private	55.702,00 €	72,81 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Non prevista

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

Non prevista

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

No

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

L'attività della cooperativa ha un basso valore di impatto ambientale.

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO2 annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI

Tipologia di attività

Interventi finalizzati alla riqualificazione, potenziamento e adeguamento di beni pubblici che assolvono ad un interesse pubblico funzionali allo sviluppo di attività economiche e/o sociali
Interventi di recupero di aree demaniali abbandonate.

Interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione consapevole delle risorse naturali e tutela della biodiversità

Attivazione di servizi finalizzati a rispondere alle esigenze della comunità e al miglioramento delle condizioni di vita

Organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

/

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico: /

Coinvolgimento della comunità: /

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
/	/	/	/

Indicatori: /

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Non ci sono contenzioni e/o controversie in corso.

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Presso la nostra cooperativa promuoviamo l'uguaglianza di genere e il rispetto dei diritti umani.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Il progetto di bilancio viene predisposto e approvato dal CDA che poi convoca l'assemblea dei soci per l'approvazione del Bilancio d'Esercizio

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Direttive generali sulla gestione e modalità di lavoro.

Predisposizione del progetto di bilancio.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Per le COOPERATIVE SOCIALI l'art. 6 – punto 8 – Lett a) del D.M. 4/7/2019 -"Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D. Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale.

Monfalcone, 10 giugno 2022

"IN ORIGINALE FIRMATO DIGITALMENTE DALLA PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE Orietta Franco"